

REFERAT.

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului municipiului Pașcani, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre prin care propune Consiliului Local al Municipiului Pașcani modificarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Pașcani, pentru anul 2015;

Având în vedere structura organizatorică a instituției aprobată prin *Hotărârea Consiliului Local al comunei Salcia nr. 17/2013*;

În conformitate cu prevederile *Ordinului nr. 7.660/2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice* ;

Având în vedere prevederile art. 23 din *Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin planul de ocupare a funcțiilor publice se stabilește :

- 1) numărul maxim al funcțiilor publice rezervate promovării funcționarilor publici;
- 2) numărul maxim al funcțiilor publice care vor fi rezervate în scopul promovării rapide;
- 3) numărul maxim al funcțiilor publice care vor fi ocupate prin recrutare;
- 4) numărul maxim al funcțiilor publice care vor fi înființate;
- 5) numărul maxim al funcțiilor publice care vor fi supuse reorganizării;
- 6) numărul maxim de funcții publice pe fiecare clasă, categorie și pe grade profesionale;
- 7) numărul maxim al funcțiilor publice de conducere și al funcțiilor publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici.

Planul de ocupare a funcțiilor publice pentru autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală se elaborează anual de către primar, prin aparatul de specialitate, cu consultarea sindicatelor reprezentative ale funcționarilor publici.

Planul de ocupare a funcțiilor publice se întocmește centralizat, pe fiecare ordonator principal de credite și pe fiecare instituție din subordinea acesteia sau finanțată prin bugetul său și se aprobă prin hotărâre a consiliului local.

Modalitățile de ocupare a funcțiilor publice sunt cele stabilite în Anexa la *Ordinul nr. 7.660/2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice* .

Modalitățile de ocupare a funcțiilor publice devin obligatorii după aprobarea lor prin hotărâre de consiliu local. Prin excepție autoritățile publice locale pot modifica semestrial modalitățile de ocupare a funcțiilor publice cu respectarea prevederilor art.23 din *Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu reluarea întregii proceduri de avizare și aprobare.

Proiectul Planului de ocupare a funcțiilor publice se înaintează Agenției Naționale a Funcționarilor Publici care în cazul în care constată neregularități în structura acestora notifică autorității modificările care se impun. Aprobarea planului se va face cu respectarea observațiilor și propunerilor Agenției, în caz contrar Agenția nu acordă avizul necesar punerii în aplicare a Planului de ocupare.

Definire termeni utilizați în Anexa la proiect :

a) funcții publice vacante - funcții publice care s-au vacantat ca urmare a încetării raporturilor de serviciu, a transferului titularului funcției publice, a mutării definitive a funcționarului public în cadrul altui compartiment sau funcții publice propuse pentru înființare, inclusiv prin modificarea calității postului din funcție în regim contractual în funcție publică;

b) funcții publice temporar vacante - funcții publice ai căror titulari au raporturile de serviciu suspendate pe o perioadă de cel puțin o lună;

c) concurs de promovare - concurs organizat în condițiile legii pentru ocuparea unei funcții publice cu grad profesional superior, la care pot participa numai persoanele care au calitatea de funcționar public și care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege și condițiile specifice de participare la concurs;

d) concurs de promovare rapidă - concurs organizat în condițiile legii, la care pot participa funcționarii publici care îndeplinesc condițiile art. 70 din *Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici*, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

e) concurs de recrutare - concurs organizat în condițiile legii, la care poate participa orice persoană care îndeplinește condițiile prevăzute de lege și condițiile specifice de participare la concurs;

f) funcții publice supuse reorganizării - categorie de funcții publice care urmează a fi supuse procedurilor de transformare sau desființare, inclusiv prin modificarea calității posturilor în sensul transformării unei funcții publice în funcție în regim contractual;

g) transformarea unei funcții publice - modificarea atribuțiilor prevăzute în fișa postului pentru funcția publică respectivă în proporție de peste 50%, transformarea funcțiilor publice de grad profesional debutant în grad profesional asistent la încheierea perioadei de stagiu, transformarea unui post de nivel superior într-un post de nivel inferior, precum și transformarea unei funcții publice în altă funcție publică de același nivel sau de nivel inferior.

Având în vedere Anexa privind planul de ocupare a funcțiilor publice pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Salcia pentru anul 2015, precizăm următoarele:

- la data prezentei numărul maxim de funcții publice aprobate este de 10 din care 1 sunt funcții publice de conducere și 9 sunt funcții publice de execuție;

- vor fi supuse modificării un număr de 2 funcții publice vacante la gradul profesional asistent pentru ca eventualii candidați pentru ocuparea acestor funcții să îndeplinescă condițiile specifice cerute de legislație pentru a putea participa la examenul/concursului de recrutare, care se realizează conform prevederilor H.G. nr. 611/2008 *privind dezvoltarea carierei funcționarilor publici*, cu modificările și completările ulterioare;

- funcțiile publice vacante sunt propuse a fi ocupate prin recrutare sau promovare, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 611/2008 *privind dezvoltarea carierei funcționarilor publici*, cu modificările și completările ulterioare și cu prevederile O.U.G. nr. 34/2009 *cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale*, cu modificările și completările ulterioare, dacă legea va permite și dacă există fonduri prevăzute pentru bugetarea acestora;

- punerea în practică a acestor propuneri este condiționată de mai multi factori : legislația care va fi valabilă pentru anul 2015, intenția candidaților de a participa la examene, condiția de a fi admiși și promovați de comisia de examinare/concurs.

Față de considerentele expuse anterior Compartimentul Management Resurse umane, Compartimentul buget finante, avizează favorabil proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Pașcani pentru anul 2013.

SECRETAR
DUMITRU MIHAIL,



CONTABIL SEF,
ARICIU MARIANA,

